

ai sensi dell'art. 19 della legge 241/90 e successive modificazioni

SEGNALA

<p><input type="checkbox"/> l'inizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande riservata ai soci all'interno del circolo privato sopra indicato ubicato in Via _____</p> <p>_____ e superficie di somministrazione di mq. _____ e superficie complessiva compresa quella destinata ad altri usi (cucina, servizi, depositi, ecc...) di mq _____;</p>

DICHIARA

Ai fini di cui sopra il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

- di non essere nelle condizioni ostative di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59 del 26/03/2010;

- di non essere nelle condizioni ostative di cui agli artt. 11 e 92 del T.U.L.P.S. (R.D. 773/1931) e che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, sospensione o decadenza previste dall'art. 10 della legge 31/5/1965 n. 575 come modificato dal D.P.R. 03.06.1998, n. 252 (c.d. legge antimafia);

- a) di avere la disponibilità dei locali di proprietà di _____
utilizzati come sede a titolo di: _____
(indicare se a titolo di proprietà, locazione o altro titolo)
- b) che per i locali è stata rilasciata _____

(Indicare gli estremi della concessione edilizia, agibilità, permesso o DIA che ha legittimato lo stato esistente) (numero di foglio mappale e subalterno catastale);
- c) che l'attività di somministrazione sarà esercitata negli stessi locali o in locali comunicanti a quelli destinati alle attività circolistiche e sarà rivolta esclusivamente ai soci del circolo;
- d) di essere a conoscenza che l'esercizio dell'attività oggetto della presente denuncia è subordinato al rispetto delle vigenti norme, prescrizioni ed autorizzazioni in materia edilizia, urbanistica, igienico – sanitaria e di inquinamento acustico, sulla destinazione d'uso dei locali e degli edifici, nonché delle norme in materia di sicurezza, prevenzioni incendi e di sorvegliabilità (art. 8, comma 5, legge reg. n. 14/2003);
- e) di essere a conoscenza che l'esercizio è trasferibile solo congiuntamente al circolo cui è annesso
- f) che l'attività di somministrazione alimenti o bevande sarà esercitata solo entro lo stesso **orario** di svolgimento dell'attività del circolo al quale è annessa;
- g) che i locali adibiti a bar/ristorazione si trovano all'interno della sede del circolo o dell'ente collettivo e non hanno accesso diretto dalla strada, piazza o altro luogo pubblico. All'esterno non sono apposte insegne, targhe o altre indicazioni che pubblicizzino l'attività di somministrazione di alimenti e bevande esercitata all'interno;
- h) che l'associazione circolistica è affiliata a _____
Ente nazionale avente finalità assistenziali riconosciute dal Ministero degli Interni;
- i) che l'associazione ha le caratteristiche di ente non commerciale e si trova nelle condizioni previste dall'art. 148, commi 5 e 8 del testo Unico delle Imposte sui Redditi;
- j) di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicare immediatamente al Comune tutte le future variazioni in merito alla sussistenza dell'affiliazione all'ente nazionale suddetto e di qualsiasi altra

variazione inerente il circolo;

- k) di essere a conoscenza di presentare alla competente A.S.L. la notifica di attività ai sensi dell'art. 6 Regolamento CE 852/2004, attestando che l'esercizio dell'attività di somministrazione avviene nel rispetto delle vigenti norme, prescrizioni ed autorizzazioni in materia igienico-sanitaria;

N.B. In caso di spettacoli e trattenimenti anche riservati ai soli soci se > 100 occorre la prevenzione incendi e l'agibilità art. 80 TULPS

SI ALLEGA

- Atto costitutivo e/o statuto redatto nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata e registrata o della scrittura privata registrata;
- Copia del contratto di affidamento in gestione, se il caso ricorre, stipulato col presidente dell'Associazione;
- Attestato di affiliazione del Circolo ad Enti di carattere nazionale riconosciuti dal Ministero degli Interni;
- Verbale di nomina del Presidente del Circolo;
- Planimetria dell'esercizio corrispondente allo stato di fatto, evidenziante la ripartizione tecnico funzionale degli spazi e le vie di entrata e di uscita (da produrre solo in caso d'inizi attività o trasferimento);
- Fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Fotocopia certificato di appartenenza/affiliazione all'Ente riconosciuto;
- Verbale di assemblea per eventuale cambio Presidente redatto nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata e registrata o della scrittura privata registrata;

LI, _____

FIRMA

Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali forniti per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali ed avverrà presso il Comune di Castel Frentano con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici che debbano partecipare al procedimento amministrativo. I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati dalla richiesta. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale. Titolare del trattamento è Gabriele D'Angelo Sindaco pro-tempore del Comune di Castel Frentano, Corso Roma n. 25 n.10, 66032 Castel Frentano, tel. 0872/55931 - 206. Il Responsabile della Protezione dei Dati - RPD/DPO è l'Ing. Massimo Staniscia Tel. 3475439003 E-mail: dpo.massimo.staniscia@gmail.com PEC: massimo.staniscia@ingpec.eu. I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali. Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati. L'interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo. Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali. Tutte le informazioni relative alla privacy sono reperibili sulla home page del Comune di Castel Frentano, nell'apposita sezione.