



All. 3

# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE  
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Circolare n.

Roma, data del protocollo

- Ai Prefetti della Repubblica
- Al Commissario del Governo per la Provincia di
- Al Commissario del Governo per la Provincia di

LORO SEDITRENTOBOLZANO

**OGGETTO:** Direttiva n. 2/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, recante indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID - 19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Con riferimento all'emergenza epidemiologica da COVID - 19 la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica ha emesso la allegata Direttiva n. 2/2020 recante indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID - 19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Premesso che le misure adottate per l'intero territorio nazionale sono finalizzate anche a ridurre la presenza dei dipendenti pubblici negli uffici e ad evitare il loro spostamento, le amministrazioni svolgono le attività strettamente funzionali alla gestione della emergenza e le attività indifferibili.

Relativamente al ricevimento del pubblico, fermo restando lo svolgimento delle attività indifferibili, il servizio deve essere garantito in via prioritaria con modalità telematica o comunque con modalità tali da escludere o limitare la presenza fisica negli uffici (ad es. appuntamento telefonico o assistenza virtuale). Nei casi in cui ciò non sia possibile, gli accessi del pubblico agli uffici devono essere scaglionati assicurando una accurata areazione e disinfezione degli ambienti.

Inoltre, la citata direttiva evidenzia la necessità che, data l'attuale situazione emergenziale, le pubbliche amministrazioni, al fine di contemperare l'interesse alla salute pubblica con quello alla continuità dell'azione amministrativa, nell'esercizio dei poteri datoriali assicurino il lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE  
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Viene segnalata, altresì, la necessità che le riunioni relative alle attività indifferibili vengano svolte con modalità telematiche ovvero assicurando un adeguato distanziamento tra i partecipanti ed evitando assembramenti e che le nuove missioni di personale vengano limitate ai soli casi strettamente indispensabili e non dilazionabili.

Le pubbliche amministrazioni devono, inoltre, diffondere tempestivamente tra i propri dipendenti le informazioni disponibili in merito ai comportamenti da tenere ed alle misure di protezione personale in relazione all'emergenza in atto.

Le SS.LL. vorranno adottare ogni utile iniziativa volta ad assicurare l'osservanza delle indicazioni contenute nella citata direttiva.

IL VICE CAPO DIPARTIMENTO VICARIO

Niccolò